

## HUISHOUDELIJK REGELEMENT VAN SPORTVERENIGING " DE HAZENKAMP "

In dit huishoudelijk regelement wordt verstaan onder

- de vereniging: sportvereniging "de Hazenkamp";
- het bestuur: het bestuur van de vereniging;
- de algemene ledenvergadering: de algemene ledenvergadering van de vereniging afgekort A.L.V.;
- sekte: een onderdeel van de vereniging met als doel het beoefenen en bevorderen van (een) bepaalde tak(ken) van sport;
- sekte ledenvergadering: de ledenvergadering van een sekte afgekort S.L.V.;
- sekte bestuur: het bestuur van een sekte afgekort S.B.;

### Jaarlijkse bijdrage

1. De jaarlijkse bijdrage bestaat uit de verenigingsbijdrage en eventueel een kontributie.
2. De A.L.V. stelt jaarlijks in de voorjaarsvergadering aan de hand van de door het bestuur opgestelde begroting de verenigingsbijdrage vast.
3. De A.L.V. stelt jaarlijks in haar voorjaarsvergadering aan de hand van de door, of onder verantwoordelijkheid van, het bestuur opgestelde begroting van een sekte een kontributie vast, die de (aspirant) leden, die zijn ingedeeld bij die sekte, dienen te betalen.
4. De A.L.V. stelt jaarlijks in de voorjaarsvergadering de minimumbijdrage van begunstigers vast.

### Vergaderingen van en besluitvormingen door het bestuur

1. Het bestuur vergadert zo vaak als het nodig oordeelt.
2. In een vergadering kunnen slechts besluiten genomen worden indien tenminste de helft plus een van de zittende bestuursleden aanwezig is.
3. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen.
4. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen.
5. Bestuursvergaderingen worden door de sekretaris of diens plaatsvervanger genotuleerd. De notulist zorgt tevens voor het inlichten van de S.B.'en over de genomen besluiten.

### Vertegenwoordiging van het bestuur

1. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid onderdelen van haar taak te doen uitvoeren door commissies en/of S.B.'en.
2. Een S.B., dat minimaal uit drie personen dient te bestaan, t.w. een voorzitter, een sekretaris en een penningmeester, wordt benoemd door het bestuur.
3. Indien een sektie een S.L.V. kent, is deze bevoegd tot het opmaken van een (niet bindende) voordracht. De S.L.V. stelt de voordracht op volgens de regels van art. 20, lid 5, van de statuten en legt de voordracht neer in een schriftelijk verzoek aan het bestuur.

Als het bestuur afwijkt van de voordracht motiveert het de afwijking schriftelijk binnen 4 weken.

4. Indien een sektie geen S.L.V. kent, is het zittende S.B. bevoegd tot het opmaken van de voren bedoelde opdracht.
5. De commissies en/of S.B.'en zijn verplicht om bij het bestuur schriftelijk verslag uit te brengen van de gehouden vergaderingen en genomen besluiten.

De S.B.'en zijn tevens verplicht om de notulen van de bestuursvergaderingen en S.L.V. aan het bestuur te verstrekken. Indien nodig reageert het bestuur hierop binnen een redelijke termijn.

### Vertegenwoordiging door het bestuur

Het bestuur behoeft voor besluiten tot het aangaan van rechtshandelingen en het doen van investeringen, of samenstel van investeringen, die niet middels de begroting zijn geodokeurd, die een bedrag van f 1.000,- te bovengaan de goedkeuring van de A.L.V.

### Jaarverslag, balans, rekening en verantwoording

1. Het boekjaar van een sektie met een wintersport wordt per 31 juli en van een sektie met een zomersport per 31 december afgesloten.
2. De S.B.'en zijn verplicht om op beide hiervoor genoemde data een tussentijds c.q. jaarverslag en een balans op te maken en deze verslagen en balansen binnen twee maanden na afsluitdatum bij het bestuur in te leveren.

3. De kaskontrole commissie als bedoeld in art. 16, lid 4 , van de statuten is bevoegd de controle van de financiële bescheiden van een sekte te doen uitvoeren door een commissie, die op voordracht van de S.L.V. door haar wordt benoemd. Voor die commissie gelden dezelfde benoemingsvoorwaarden als voor de kaskontrole commissie.
4. De kaskontrole commissie dient uiterlijk twee maanden na de bovengenoemde afsluitdata haar werkzaamheden te hebben beëindigd.
5. Een S.B. dient een jaarverslag te maken over het boekjaar van haar sekte. In dit verslag dienen tenminste te zijn opgenomen de samenstelling van het bestuur, ledenaantallen, competitie- en wedstrijdverloop en het financiële verslag, voorzien van toelichting en commentaar. De jaarverslagen dienen uiterlijk twee maanden na de bovengenoemde afsluitdata bij het bestuur te zijn ingeleverd.
6. De S.L.V.'en zijn bevoegd, onder voorbehoud van bekrachtiging door de A.L.V., hun goedkeuring aan jaarverslagen etc. van hun bestuur te geven.

#### Begroting

1. Tenminste een maand voor de voorjaarsvergadering dienen de S.B.'en van sekties met een wintersport hun begroting van de komende periode bij het bestuur in.
2. Tenminste een maand voor de najaarsvergadering dienen de S.B.'en van sekties met een zomersport hun begroting van de komende periode bij het bestuur in.
3. S.L.V.'en zijn bevoegd, onder voorbehoud van bekrachtiging door de A.L.V., hun goedkeuring aan de begroting van hun S.B. te geven.
4. Bij bekrachtiging van alle begrotingen is de A.L.V. bevoegd een limiet te stellen aan de afwijkingen van deze begrotingen.
5. Indien de afwijking groter dreigt te worden dan deze limiet, dient het bestuur voor die afwijking de goedkeuring van de A.L.V. De sekte besturen dienen het bestuur tijdig op de hoogte te stellen van een dreigende afwijking.

### Algemene ledenvergadering

1. Naast de in de statuten genoemde onderwerpen komt in de voorjaarsvergadering het 10, 25, 40 en 50 jarig lidmaatschap aan de orde.  
Men is 10, 25, 40 of 50 jaar lid als men t.t.v. de voorjaarsvergadering die periode heeft volgemaakt.
2. Van de voor- en najaarsvergaderingen, alsmede van eventuele andere algemene ledenvergaderingen wordt een samenvatting in het klubblad opgenomen.

### Wijziging huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd bij meerderheid van stemmen.

### Inwerking treding

Het huishoudelijk reglement treedt onmiddellijk in werking nadat het door de A.L.V. is vastgesteld.

Aldus vastgesteld door de A.L.V. van mei 1981.